

УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий
обязанности директора
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Самарского федерального
исследовательского центра
Российской академии наук



В.Е. Соколов
2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Института экологии Волжского бассейна Российской академии наук –
филиала Федерального государственного бюджетного учреждения
науки Самарского федерального исследовательского центра
Российской академии наук

1. Общие положения

1.1. Институт экологии Волжского бассейна Российской академии наук (далее - Институт) является филиалом унитарной некоммерческой организации Федерального государственного бюджетного учреждения науки Самарского федерального исследовательского центра Российской академии наук (далее - Центр), расположенным вне места его нахождения.

Институт создан в соответствии с постановлением Президиума Академии наук СССР от 20 октября 1983 г. № 1307.

Постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 г. № 274 Институт переименован в Учреждение Российской академии наук Институт экологии Волжского бассейна РАН.

Постановлением Президиума Российской академии наук от 13 декабря 2011 г. № 262 изменено наименование Института на Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт экологии Волжского бассейна Российской академии наук.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Институт передан в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО России).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Институт передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России).

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2018 г. №1057 Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт экологии Волжского бассейна Российской академии наук реорганизовано путем присоединения к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Самарскому научному центру Российской академии наук с последующим переименованием Центра в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Самарский федеральный исследовательский центр Российской академии наук.

1.2. Собственником имущества, закрепленного за Институтом, является Российская Федерация. Правом оперативного управления этим имуществом обладает Центр.

1.3. Статус Института как филиала закреплен Уставом Центра, утвержденным Учредителем в установленном порядке.

1.4. Центр распоряжается имуществом, закрепленным за Институтом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Институт осуществляет свою деятельность в составе Центра, во взаимодействии с Министерством науки и высшего образования Российской

Федерации, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее – РАН), государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

1.6. Научное и научно-методическое руководство деятельностью Института осуществляет РАН, Ученый совет Центра, Ученый совет Института.

Научно-методическое руководство заключается в:

- проведении оценки в части научной и научно-технической деятельности в отношении проектов тематики научных исследований, включаемых в планы научных работ Института;
- проведении оценки в части научной и научно-технической деятельности в отношении проектов планов научных работ Института;
- проведении оценки в части научной и научно-технической деятельности в отношении проекта программы развития Института и Центра;
- участия в формировании программы развития Центра и Института;
- участия в формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований Центра по тематикам, исполняемым Инститutom;
- осуществлении мониторинга и оценки результатов научной деятельности Института;
- проведении экспертизы научных и (или) научно-технических результатов, полученных Инститutom.

1.7. Центр выполняет следующие функции и полномочия по отношению к Институту:

Создает, реорганизует или ликвидирует Институт с учетом позиции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, РАН, Ученого совета Центра и Ученого совета Института.

Утверждает Положение Института и вносимые в него изменения.

Назначает на должность и освобождает от должности директора Института. Заключает трудовой договор с директором Института.

Утверждает в установленном порядке программы развития Института.

Формирует и включает в государственное задание для Центра темы научных исследований, исполняемые Инститutom.

Проводит оценку эффективности деятельности Института, в том числе с учетом оценки его научной деятельности, осуществляемой РАН или её структурами.

Закрепляет за Инститutom движимое и недвижимое имущество, находящееся в распоряжении Центра на праве оперативного управления. Контролирует сохранность и использование такого имущества.

Согласует порядок определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Института услуги

работы), оказываемые Институтом сверх установленного государственного задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Института.

Утверждает отчет о результатах деятельности Института и об использовании Институтым имущества, закрепленного за ним.

Контролирует финансово-хозяйственную деятельность Института.

Осуществляет иные полномочия и функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Центра, приказами и распоряжениями директора Центра.

1.8. Официальное наименование Института:

на русском языке:

полное - Институт экологии Волжского бассейна Российской академии наук – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Самарского федерального исследовательского центра Российской академии наук;

сокращенное - ИЭВБ РАН – филиал СамНЦ РАН;

на английском языке:

полное – Institute of Ecology of the Volga River Basin of the Russian Academy of Science - Branch of the Federal State Budgetary Institution of Science Samara Federal Research Scientific Center of Russian Academy of Sciences;

сокращенное - IEVRB RAS - Branch of SamSC RAS.

1.9. Место нахождения Института - 445003. Самарская обл., г. Тольятти, ул. Комзина, д. 10.

1.10. Институт имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, символику, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, утвержденные Центром и зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Институт подлежит постановке на налоговый учет.

1.11. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Минобрнауки России, нормативными правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

1.12. Институт не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Центра и действует на основании настоящего Положения. Ответственность за деятельность Института несет Центр. Юридические действия Института создают права и обязанности для Центра.

1.13. В соответствии с программой фундаментальных научных исследований, утвержденной Правительством Российской Федерации, Институт участвует в выполнении государственного задания Центра, сформированного и утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации с учетом предложений РАН. Институт осуществляет деятельность в соответствии с государственным заданием Центра, связанным с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Института.

1.14. Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.15. Институт обеспечивает качество проводимых исследований, несет ответственность за полученные научные результаты, за создание условий для реализации творческих возможностей коллектива.

1.16. В пределах предоставленных ему полномочий Институт от имени Центра заключает договоры, приобретает и осуществляет права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах по спорам, связанным с деятельностью Института, совершает иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.17. Институт в пределах, установленных законом, использует имущество, закрепленное за ним Центром, в соответствии с целью своей деятельности и назначением этого имущества.

1.18. Права на результаты интеллектуальной деятельности и другие результаты научно-технической деятельности, полученные за счет средств федерального бюджета в Институте, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.19. Институт в установленном порядке формирует свою структуру.

1.20. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.21. Положения о структурных подразделениях Института утверждаются директором Института.

2. Цели, предмет и виды деятельности Института

2.1. Целью деятельности Института является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в области биологии и экологии индустриально развитого бассейна крупной реки (на примере реки Волги).

2.2. Предметом деятельности Института являются: биологические объекты, природные и антропогенные экосистемы бассейнов крупных рек (на примере реки Волги).

2.3. Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных

научных исследований и разработок в области естественных и технических наук по следующим направлениям:

- изучение структурно-функциональной организации экосистем бассейна реки Волги;

- развитие теоретических основ сохранения, воспроизводства и рационального использования биологических ресурсов бассейна реки Волги;

- изучение механизмов адаптации гидробионтов и устойчивости водных экосистем в условиях природной и антропогенной трансформации среды;

- разработка методологических основ экологического мониторинга;

- проведение мониторинговых исследований, апробация и оптимизация существующих методов оценки качества среды (биотестирование);

- рыбоводство и аквакультура.

2.3.2. Участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических и государственных экологических экспертиз.

2.3.3. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры; программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

2.3.4. Осуществление подготовки научных кадров (в докторантуре).

2.3.5. Организация и проведение научных и научно-организационных мероприятий (конгрессов, конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, выставок, ярмарок, фестивалей, смотров, конкурсов и иных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных ученых).

2.3.6. Издательская деятельность (учреждение и издание научных и научно-популярных журналов по профилю Института (а также по профилю Центра) для публикации результатов исследований учёных Института, других научных организаций, издание монографий, научно-методических материалов, сборников научных трудов, содержащих результаты научной деятельности).

2.3.7. Выполнение научно-исследовательских, проектных, прикладных и опытно-конструкторских работ и разработок в соответствии с договорами.

2.3.8. Осуществление инновационной деятельности.

2.3.9. Проведение научных исследований и разработок по проектам (грантам), получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других фондов (включая региональные международные и фонды иностранных организаций), и организаций, в том числе в рамках международных научных и научно-технических программ и проектов.

2.3.10. Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществление мероприятий и (или) оказание услуг по защите государственной тайны.

2.3.11. Организация и проведение научно-исследовательских и эколого-просветительских экспедиций на территории России и за рубежом, в том числе в сотрудничестве с другими организациями, включая международные.

2.3.12. Проведение мониторинга природной, питьевой воды и сточных вод по химическим и гидробиологическим показателям.

2.3.13. Проведение мониторинга биологического разнообразия и природно-территориального наследия, в том числе с использованием научно-исследовательского стационара «Кольцовский» и дендропарка Института.

2.3.14. Транспортное и транспортно-экспедиционное обслуживание, включая перевозки пассажиров и грузов судами при обеспечении проведения исследований.

Институт вправе сверх установленного Центру государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном Минобрнауки России, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.4. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Центр и Институт, и соответствует указанной цели:

2.4.1. Использование принадлежащих Центру исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Разработка, производство и реализация продукции (работ, услуг), в том числе и на электронных носителях и по каналам связи, включая опытные и экспериментальные образцы и партии, производимой подразделениями Института.

2.4.3. Оказание консультационных и информационных услуг по профилю деятельности Института.

2.4.4. Организация информационного, библиографического и библиотечного обслуживания.

2.4.5. Проведение музейной и выставочной работы с использованием Экологического музея Института.

2.4.6. Оказание услуг по передаче тепловой энергии потребителям.

2.4.7. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома и других отходов, в том числе

отходов драгоценных металлов).

2.4.8. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря и материалов.

2.4.9. Публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме.

2.5. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Положения, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Институт может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Имущество и финансовое обеспечение Института

3.1. Для осуществления деятельности Институт наделяется имуществом Центра, которое является федеральной собственностью и закреплено за Центром на праве оперативного управления.

Права пользования земельными участками, предоставленными Институту, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

3.2. Институт владеет и пользуется переданным ему имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и Центра в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

3.3. Институт несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование переданного ему имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.4. Институт не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему Центром особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимым имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Центра и Минобрнауки России.

3.5. Остальным имуществом Институт распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и решениями Центра, а также настоящим Положением.

3.6. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение переданного ему имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств,

выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Права Института на результаты интеллектуальной деятельности, созданные им в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Центром на основании законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и могут использоваться Институтом в своей деятельности.

3.8. Источниками финансового обеспечения Института являются:

а) субсидии, предоставляемые из федерального бюджета, выделяемые Центром в установленном порядке;

б) средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

в) иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения Институтом государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему Центром на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.10. Институт имеет лицевые счета в органах Федерального казначейства, открытые в установленном порядке, счета в кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Институту предоставлено право осуществления приносящей доход деятельности, виды которой указаны в настоящем Положении. Приносящая доход деятельность должна соответствовать целям создания Института.

3.12. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Института, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Полученные Институтом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на оплату труда работников, материально-техническое обеспечение его деятельности.

3.13. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Институтом от имени Центра по согласованию с Центром только с предварительного согласия Минобрнауки России.

3.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Центром и Минобрнауки России.

3.15. Институт не вправе размещать денежные средства на депозитах в

кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.16. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Института и использования Институтым имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Института

4.1. Институт осуществляет свою деятельность на условиях, определяемых Центром и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой директору Института.

Институт строит свои отношения с государственными органами, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Юридические действия Института, совершенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением, создают права и обязанности для Центра.

В пределах, определяемых настоящим Положением, Институт самостоятельно планирует, осуществляет и определяет перспективы развития своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственной, исходя из заданий Центра, а также из спроса на производимые им продукцию, работы, услуги. Деятельность Института планируется и учитывается в составе Центра.

4.2. Институт реализует товары, производит работы и иную продукцию, оказывает услуги по ценам и тарифам, согласованным с Центром, с учетом законодательства Российской Федерации.

4.3. Для достижения своих целей Институт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром по доверенности директору Института, а также в соответствии с настоящим Положением имеет право:

4.3.1. Получать средства на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденного Институту, и обращаться к Центру с предложением об изменении размера средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в связи с изменением в государственном задании показателей объема (содержания) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случаях их установления).

4.3.2. Получать и использовать средства от разрешенной настоящим Положением приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Центра.

4.3.3. Осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Института и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.4. Создавать временные творческие коллективы с участием ученых других научных организаций независимо от ведомственной подчиненности.

4.3.5. Вести переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Института.

4.3.6. В соответствии с нормативно-правовыми актами формировать структурно-штатную численность Института; иметь в структуре Института отделы, сектора, группы, лаборатории и другие подразделения, в том числе инновационные.

4.3.7. Владеть, пользоваться и распоряжаться полученными Институтom результатами научной и научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

4.3.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Центра, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Института.

4.3.9. Вносить предложения Ученому совету Центра о сотрудничестве в сфере деятельности Института с юридическими и физическими лицами, не противоречащие Уставу Центра, настоящему Положению и законодательству Российской Федерации.

4.3.10. Принимать участие в организации Центром конференций, семинаров, совещаний, экспозиций, выставок, презентаций и других мероприятий, в том числе международных программах и соглашениях, направленных на повышение научного статуса Центра и популяризацию научных достижений по вопросам, относящимся к компетенции Института, ходатайствовать перед Центром в случае необходимости о привлечении к проведению указанных мероприятий юридических лиц и физических лиц.

4.3.11. Принимать участие в формировании, публикации, издании и реализации научных трудов Центра, методических материалов и другой научной и научно-популярной литературы по вопросам, относящимся к компетенции Института.

4.3.12. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

4.3.13. Принимать и увольнять работников Института, направлять в командировки, на учебу и стажировки в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проводить избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Института, а также аттестацию работников Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

4.3.14. Устанавливать для работников Института дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осуществлять

выплаты стимулирующего характера, премировать и оказывать материальную помощь работникам Института.

Выходить с предложением в Центр о представлении в установленном порядке особо отличившихся работников Института к награждению государственными наградами Российской Федерации, отраслевыми почетными знаками и почетными грамотами.

4.3.15. Осуществлять закупочную деятельность в соответствии законодательством РФ и Положением о закупках товаров, работ, услуг Центра и утвержденными директором Центра планом-графиком закупок и планом закупок, а также иными документами, регламентирующими закупочную деятельность Центра.

4.3.16. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Института, в соответствии с Уставом Центра, настоящим Положением и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

4.4. Институт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром по доверенности директору Института, а также в соответствии с настоящим Положением обязан:

4.4.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом Центра, обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Центром в рамках государственного задания, утверждаемого Минобрнауки России.

4.4.2. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения. Реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Института.

4.4.3. Представлять по запросам Центра, Минобрнауки России, иных органов государственной власти информацию, относящуюся к компетенции Института, в установленном порядке.

4.4.4. Осуществлять использование средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – Средства) в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенных в государственном задании, утвержденном Институту.

4.4.5. Своевременно информировать Центр об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Средств.

4.4.6. Обеспечивать достижение целевых показателей (индикаторов) и выполнение мероприятий Института, утвержденных в Плане мероприятий по повышению эффективности деятельности Центра.

4.4.7. Своевременно, в установленном порядке, предоставлять в Центр на утверждение планы работы, а также отчеты о результатах деятельности и использовании закрепленного за Институтым государственного имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентирующими документами Центра.

4.4.8. Согласовывать с Центром и собственником имущества распоряжение переданным Институту особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром или приобретенным им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

4.4.9. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, переданного Институту.

4.4.10. Осуществлять подготовку документации и выполнять мероприятия по совершению регистрационных действий по оформлению прав Центра на объекты недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления, переданные Институту.

4.4.11. Согласовывать с Центром совершение сделок с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

4.4.12. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности на отдельном балансе, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и регламентирующими документами Центра.

4.4.13. Предоставлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации и внутренними документами Центра, регламентирующими взаимодействие Центра и Института по вопросам финансовой деятельности и бухгалтерского учета, а также ежегодно предоставлять соответствующим службам Центра отчет о проведенных фундаментальных и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.

4.4.14. Проводить необходимые мероприятия по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, режима секретности, защиты персональных данных.

4.4.15. Соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливающие правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

4.4.16. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.17. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.18. Обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды.

4.4.19. Обеспечивать сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

4.4.20. Разрабатывать и принимать меры по предупреждению

коррупции.

4.4.21. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Институт осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность. Платит налоги, производит иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В установленные сроки Институт составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных. Не допускает нарушений бюджетного законодательства, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

5. Организация деятельности и управление деятельностью Института

5.1. Институт возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Центра.

Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Института, осуществляет руководство Инститutom на принципах единоначалия, организует работу Института в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

Трудовой договор с директором Института заключается директором Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

Директор Института подчиняется и подотчетен директору Центра.

5.2. Директор Института действует в пределах предоставленных ему полномочий в соответствии с доверенностью, выданной директором Центра, настоящим Положением и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением:

5.2.1. Организует всю работу, руководит деятельностью Института и несет за нее ответственность.

5.2.2. Действует от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Института.

5.2.3. Представляет интересы Центра в судах, совершает сделки и иные юридические действия, необходимые для достижения целей и задач Института.

5.2.4. Согласует с Центром вопросы по использованию имущества и денежных средств Института.

5.2.5. Распоряжается переданным Институту имуществом и финансовыми средствами Института в соответствии с Уставом Центра, локальными

нормативными актами Центра, настоящим Положением, доверенностью, выданной директором Центра, и законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Принимает на работу и увольняет научных работников и других работников Института, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Института.

5.2.7. Издаёт приказы по Институту, издаёт распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Института.

5.2.8. Руководит деятельностью Ученого совета Института.

5.2.9. Обеспечивает начисление и выплату заработной платы работникам Института, принимает решения о поощрении и оказании материальной помощи работникам Института в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, настоящим Положением и Положением об оплате труда и премировании работников Центра;

5.2.10. Принимает решения о применении дисциплинарных взысканий к работникам Института в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2.11. Обеспечивает в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Института.

5.2.12. Принимает решения по итогам работы аттестационной комиссии Института.

5.2.13. Предоставляет работникам Института ежегодные оплачиваемые и иные отпуска, направляет их в служебные командировки.

5.2.14. Обеспечивает открытие лицевых счетов Института в территориальном органе Федерального казначейства, счетов в кредитных организациях в установленном порядке.

5.2.15. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации о государственной, служебной и коммерческой тайне.

5.2.16. По согласованию с Центром формирует структуру и штатное расписание Института, утверждает положения о структурных подразделениях Института, должностные инструкции работников Института.

5.2.17. Обеспечивает соблюдение работниками Института требований законодательства Российской Федерации, Устава Центра, настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка.

5.2.18. Обеспечивает рациональное и эффективное расходование средств;

5.2.19. Обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Институте.

5.2.20. Выдает доверенности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и доверенностью, выданной ему Центром;

5.2.21. Несет ответственность за обеспечение сохранности переданного Институту имущества, за соблюдение выполнения требований биологической и противопожарной безопасности, а также за сохранение государственной и

служебной тайн.

5.2.22. Обеспечивает выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме.

5.2.23. Обеспечивает составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Института в соответствии с порядком, определенным Центром.

5.2.24. Обеспечивает исполнение договорных обязательств.

5.2.25. Обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации по охране труда, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и антитеррористической безопасности в Институте.

5.2.26. Решает иные вопросы руководства деятельностью Института, осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, доверенностью, выданной Центром.

Директор Института несет персональную ответственность за деятельность Института, в том числе за невыполнение задач и функций Института, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Института, за нецелевое использование средств федерального бюджета, федерального имущества, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Института несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности директор Института и иные должностные лица Института несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Института имеет заместителей. Заместители директора Института осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

5.4. В период временного отсутствия Директора Института (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора Института возлагаются на одного из заместителей (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

5.5. В Институте могут быть введены должности научного руководителя Института и руководителя научного направления Института.

5.6. Научный руководитель Института и руководитель научного направления Института избираются Ученым советом Института. Права и обязанности научного руководителя Института и руководителя научного направления Института, иные вопросы их деятельности определяются положениями, утверждаемыми директором Института.

5.7. Для координации научной деятельности, научно-организационных и

кадровых вопросов, обсуждения результатов работы и перспектив развития Института создается Ученый совет Института.

В состав Ученого совета входят по должности директор Института, являющийся председателем Ученого совета, заместитель директора Института по научной работе, являющийся заместителем председателя Ученого совета, ученый секретарь Института, являющийся ученым секретарем Ученого совета.

Также в состав Ученого совета без выборов входят члены РАН, работающие в Институте (с их согласия).

В состав Ученого совета института могут быть избраны ведущие ученые, не работающие в Институте (с их согласия).

Порядок создания, состав, сроки деятельности и полномочия Ученого совета Института определяются Положением, утверждаемым директором Центра по представлению Ученого совета Института.

5.8. Ученый совет Института:

а) рассматривает вопросы, связанные с основными направлениями научной деятельности Института;

б) обсуждает проекты планов научно-исследовательских работ и редакционно-издательской деятельности Института, отчеты по научно-исследовательской работе, участвует в подготовке научных изданий;

в) заслушивает доклады работников Института и приглашенных лиц по наиболее значимым и актуальным проблемам, связанным с деятельностью Института;

г) рассматривает результаты научной работы научных подразделений Института, при необходимости рассматривает отчеты руководителей временных научных коллективов и рабочих групп;

д) рассматривает структуру Института, вопросы научного сотрудничества Института с другими научными организациями и образовательными организациями;

е) оценивает квалификацию научных кадров Института, рассматривает вопросы повышения квалификации кадров Института, подготовки научно-педагогических и научных кадров Института через аспирантуру и докторантуру, заслушивает отчеты аспирантов и докторантов, рассматривает темы диссертаций научных сотрудников;

ж) ходатайствует в установленном порядке о рассмотрении вопросов о присвоении ученых званий перед Ученым советом Центра;

з) по представлению директора Института избирает научного руководителя Института и руководителя научного направления Института;

и) рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции, предусмотренные Положением об Ученом совете Института.

5.9. Для исследования отдельных проблем в Институте могут создаваться временные научные коллективы и рабочие группы.

5.10. Права и обязанности работников Института определяются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, коллективным договором, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра и Положением об Институте.

6. Реорганизация и ликвидация Института

6.1. Решение о реорганизации, изменении наименования, ликвидации Института осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

6.2. При реорганизации или ликвидации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в Центр в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При ликвидации и реорганизации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. При ликвидации или реорганизации Института, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Институт обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

6.5. Имущество ликвидируемого Института возвращается Центру.

6.6. В случае ликвидации Института принимаются меры для обеспечения сохранности имеющихся в Институте данных, содержащих научную и научно-техническую информацию, документированную информацию с ограниченным доступом, а также документов по личному составу.

Согласовано

Директор
Института экологии Волжского бассейна
Российской академии наук – филиала
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Самарского федерального исследовательского центра
Российской академии наук



С.В. Саксонов

печатью

ТС (восстановитель) листов

Врио директора

В. О. Соколов

16.07.2019.

